

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(для гостей отеля)

OPTIMAL TURİZM KUY. TAŞ.İNŞ.DERİ VE TEKS. SAN. LTD.ŞTİ' который является оператором данных DREAM WORLD в настоящем заведении и учреждении в соответствии с разработанной и внедренной Политикой и Законом о защите персональных данных № 6698 (Закон) вы можете ознакомиться с подробностями пояснений в этом тексте раскрытия информации, подготовленным в Политике о защите персональных данных, Контроллера данных и документах в ее приложениях. В соответствии с этим;

- 1) **Ваши обрабатываемые личные данные**
- 2) **Информация о личности и семье** (имя-фамилия, ИИН Турции, номер паспорта, дата и место рождения, семейное положение, профессия, пол, имя ребенка, номер, возраст и дата рождения, подпись, информация о ваучере (проездном) и регистрационная карта (информация о карте проживания), тип и номер комнаты, номер рейса, номер в отеле, даты и сумма проживания]
- 3) **Контактная информация** [адрес, номер телефона, адрес электронной почты]
- 4) **Информация о местоположении** [Информация о проживании и местоположении]
- 5) **Операционные данные клиента** ((номерной знак транспортного средства, форма анкеты, записи о доставке продуктов и услуг, запросы, инструкции, фотографии, годовщина брака, особые дни рождения, записи колл-центра, счет-фактура, вексель, проверочная информация, информация о кассовых квитанциях, информация о заказе , информация о запросе]
- 6) **Информация о безопасности физического пространства** [информация о входе и выходе, записи камер и звукозаписи сотрудников и посетителей]
- 7) **Информация о безопасности транзакции** [IP-адрес, записи о точках доступа, информация о пароле и пароле, информация о входе на веб-сайт и выходе, журнал и записи цифрового трафика]
- 8) **Финансовая информация** [номер банковского счета, IBAN, номер кредитной карты, код CVC, срок действия]
- 9) **Визуальные и аудиозаписи и информация** [аудиозаписи, визуальные и аудиозаписи и информация, полученная через колл-центр]
- 10) **Медицинская информация** [информация о статусе инвалидности, информация о группе крови, хронических заболеваниях, заболеваниях, астме, диабете, сердечных заболеваниях, заболеваниях артериального давления, личная информация о здоровье, используемая информация об устройствах и протезах]

2. Метод сбора ваших личных данных и юридические причины

Согласно этому пояснительному тексту, ваши персональные данные - это информация, передаваемая третьими сторонами или третьими сторонами, с которыми у нас есть соглашение в качестве требования для работы с партнерами по решению, которые находятся в сотрудничестве с договорными отношениями, автоматическими или неавтоматическими методами при условии, что они являются частью системы записи данных. Его можно получить устно, письменно или в электронном виде с помощью документов и аналогичных средств.

Эти данные могут обрабатываться напрямую благодаря вашему явному согласию в рамках статьи 5 Закона № 6698, а в случаях, когда ваше явное согласие не требуется, при наличии следующих условий. Согласно этому;

- a) Это четко прописано в законах.
- b) Если лицо, которое не может раскрыть свое согласие из-за фактической невозможности или чье согласие не имеет юридической силы, это обязательно для защиты его или другой жизни или физической неприкосновенности.
- c) Необходимо обрабатывать персональные данные, принадлежащие сторонам контракта, при условии, что они напрямую связаны с заключением или исполнением контракта.
- d) г) Контроллер данных обязательно должен выполнить свои юридические обязательства.
- e) Заинтересованное лицо было обнародовано им самим.
- f) Когда обработка данных является обязательной для установления, использования или защиты права.
- g) При условии, что это не наносит ущерба основным правам и свободам заинтересованного лица, необходимо обрабатывать данные в законных интересах контролера данных.

В рамках статьи 6 Законом о защите персональных данных ваши личные, кроме данных о здоровье и сексуальной жизни, могут обрабатываться на основании вашего явного согласия или в соответствии с положениями той же статьи в случаях, предусмотренных законом. В отсутствие вашего явного согласия ваши персональные данные, касающиеся здоровья и сексуальной жизни, могут собираться только лицами или уполномоченными учреждениями и организациями, которые обязаны соблюдать конфиденциальность, с целью защиты общественного здоровья, профилактической медицины, медицинской диагностики, лечения и ухода, планирования и управления медицинскими услугами и финансированием. можно обработать.

3- Цель обработки ваших личных данных

Ваши личные данные, в соответствии со статьями 4, 5 и 6 Закона о защите персональных данных № 6698, соответствуют закону и правилам честности, являются точными и актуальными, когда это необходимо, обрабатываются для конкретных, ясных и законных целей, связаны, ограничены и соразмерны цели, для которой они обрабатываются, Они обрабатываются в следующих целях с учетом принципов хранения в течение периода, установленного в соответствующем законодательстве, или для целей, для которых они обрабатываются.

1. Выполнение процессов управления чрезвычайными ситуациями
2. Выполнение процессов защиты информации
3. Выполнение процессов отбора кандидатов / стажеров / студентов и трудоустройства
4. Оформление процессов подачи заявок на работу с кандидатами.
5. Выполнение процессов удовлетворения и лояльности сотрудников
6. Выполнение обязательств, вытекающих из трудового договора и законодательства для сотрудников
7. Выполнение льгот и льгот для сотрудников
8. Проведение аудита / этическая деятельность
9. Планирование и проведение мероприятий и мероприятий, таких как обучение, семинары, конгрессы,
10. Выполнение полномочий доступа
11. Осуществление деятельности в соответствии с законодательством.
12. Выполнение финансовых и бухгалтерских дел.
13. Выполнение процесса лояльности к компании / продуктам / услугам
14. Обеспечение физической безопасности пространства
15. Осуществление процесса найма
16. Рассмотрение и исполнение юридических вопросов
17. Проведение внутреннего аудита / расследований / разведывательной деятельности

18. Проведение коммуникационной деятельности
19. Планирование процессов управления персоналом.
20. Осуществление / надзор за хозяйственной деятельностью
21. Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности.
22. Получение и оценка предложений по улучшению бизнес-процессов.
23. Проведение мероприятий по обеспечению непрерывности бизнеса
24. Осуществление логистической деятельности.
25. Выполнение процессов покупки товаров / услуг.
26. Оформление товаров / Услуги послепродажного обслуживания.
27. Выполнение процессов продажи товаров / услуг
28. Производство товаров / услуг и процессы эксплуатации.
29. Выполнение процессов управления взаимоотношениями с клиентами.
30. Проведение мероприятий для клиентов, удовлетворенность гостей, качество обслуживания.
31. Организация и организация мероприятий
32. Проведение маркетинговых аналитических исследований.
33. Выполнение процессов оценки эффективности.
34. Осуществление процессов рекламы / кампании / продвижения
35. Выполнение процессов управления рисками.
36. Осуществление депозитарно-архивной деятельности.
37. Социальная ответственность и деятельность гражданского общества
38. Выполнение контрактных процессов, выполнение условий продукта и услуги и выполнение взятых на себя обязательств полностью и правильно
39. Осуществление спонсорской деятельности.
40. Проведение мероприятий по стратегическому планированию.
41. Отслеживание запросов / жалоб
42. Обеспечение сохранности движимых товаров и ресурсов.
43. Выполнение процессов управления цепочкой поставок.
44. Выполнение политики оплаты труда.
45. Осуществление маркетингового процесса продуктов / услуг.
46. Обеспечение безопасности операций контроллера данных.
47. Порядок работы и разрешения на проживание иностранного персонала.
48. Осуществление инвестиционных процессов.
49. Проведение мероприятий по развитию талантов / карьеры.
50. Предоставление информации уполномоченным лицам, учреждениям и организациям
51. Осуществление управленческой деятельности.
52. Создание и отслеживание записей посетителей
53. Совершение сделок по безопасному размещению, бронированию, продаже в праздничные дни,
54. Использование в опросах, маркетинге и рекламе для публикации в социальных сетях и других средствах массовой информации,
55. Обеспечение общественной безопасности клиентов, сотрудников и соответствующих третьих лиц на рабочем месте,
56. Применение методов первого вмешательства, диагностики и лечения при проблемах со здоровьем.
57. Осуществление управления и деятельности предприятия и рабочего места в соответствии с законодательством, политиками и процедурами компании,
58. Планирование и проведение особых дневных мероприятий и мероприятий, таких как празднование, вечеринка, день рождения, брак, свадьба, помолвка и годовщина.

Ваши личные данные не обрабатываются, за исключением целей, указанных выше. На предприятии принимаются всевозможные технические и административные меры для предотвращения незаконной обработки или незаконного доступа к персональным данным.

4- Передача ваших личных данных

Ваши личные данные могут быть переданы внутри страны или за границу в соответствии со статьями 8 и 9 Закона о защите персональных данных № 6698 при соблюдении следующих условий.

Персональные данные, собранные в связи с существованием условий статьи 5 Закона о защите персональных данных № 6698 или в соответствии с вашим явным согласием, в соответствии с вышеупомянутыми целями и в соответствии с положениями статей 8 и 9 Закона, в соответствии с положениями статей 8 и 9 Закона данные могут быть переданы акционерам, поставщикам и третьим лицам, которые получают или предоставляют услуги лицам и учреждениям, с которыми они взаимодействуют.

При условии принятия надлежащих мер предосторожности ваши персональные данные, связанные со здоровьем, могут быть открыты только лицами или уполномоченными учреждениями и организациями, обязанными соблюдать конфиденциальность, в целях защиты общественного здоровья, проведения профилактической медицины, медицинской диагностики, лечения и ухода, планирования и управления медицинскими услугами и финансированием. могут быть переданы без запроса согласия.

Это необходимо для защиты жизни или физической неприкосновенности человека или кого-либо, кто не может раскрыть свое согласие из-за фактической невозможности или чье согласие не имеет юридической силы, необходимо обрабатывать личные данные сторон контракта, при условии, что это напрямую связано с заключением или исполнением контракта. обработка данных является обязательной для контроллера данных для выполнения своих юридических обязательств, данные публикуются, обработка данных является обязательной для установления, использования или защиты права, обработка данных является обязательной для законных интересов контроллера данных, при условии, что она не наносит вред вашим основным правам и свободам, а также общественности лица или уполномоченные учреждения, которые обязаны хранить тайну с целью защиты своего здоровья, проведения профилактической медицины, медицинской диагностики, лечения и ухода, планирования и управления услугами здравоохранения и их финансирования. Ваши личные данные, при условии, что выполнение *uyuluş* есть адекватная защита за границей, в случае отсутствия адекватной защиты адекватной защиты ответственных данных в Турции и в зарубежных странах взять на себя письменное обязательство и ваше явное согласие при условии разрешения Совета по обработке и охране персональных данных на передачу без поиска за рубежом.

Совета по обработке и охране персональных данных принимает решение международных контрактов с учетом того, является ли Турция стороной, может передавать из этой страны и за границу существует адекватная защита в зарубежных странах, запрашивающая личные данные страны между Турцией и условие взаимности для передачи данных в отношении всех материальных передач личных данных, обработки и характера личных данных, цели и определяет его продолжительность, оценивая соответствующее законодательство и имплементацию страны, в которую будут переданы персональные данные, меры, принимаемые контролером данных в стране, куда будут передаваться персональные данные, и, при необходимости, принимая во внимание мнение соответствующих учреждений и организаций.

Ваши личные данные, без ущерба для положений международных конвенций, Турции или в серьезном состоянии ваших интересов, будут повреждены, но, учитывая мнения соответствующих государственных учреждений или организаций, могут быть переданы за границу с разрешения Совета.

В этом контексте ваши личные данные с нижеуказанными целями могут использоваться;

- a) Уполномоченные государственные учреждения и организации
- b) Партнеры и должностные лица компании,
- c) Партнеры по бизнесу и решениям,

- d) Поставщики и компании,
- e) Физические или юридические лица, с которыми взаимодействовали в следующих целях, а именно:
 1. Выполнение процессов управления чрезвычайными ситуациями
 2. Выполнение процессов защиты информации
 3. Выполнение процессов отбора кандидатов / стажеров / студентов и трудоустройства
 4. Оформление процессов подачи заявок на работу с кандидатами.
 5. Выполнение процессов удовлетворения и лояльности сотрудников
 6. Выполнение обязательств, вытекающих из трудового договора и законодательства для сотрудников
 7. Выполнение льгот и льгот для сотрудников
 8. Проведение аудита / этическая деятельность
 9. Планирование и проведение мероприятий и мероприятий, таких как обучение, семинары, конгрессы,
 10. Выполнение полномочий доступа
 11. Осуществление деятельности в соответствии с законодательством.
 12. Выполнение финансовых и бухгалтерских дел.
 13. Выполнение процесса лояльности к компании / продуктам / услугам
 14. Обеспечение физической безопасности пространства
 15. Осуществление процесса найма
 16. Рассмотрение и исполнение юридических вопросов
 17. Проведение внутреннего аудита / расследований / разведывательной деятельности
 18. Проведение коммуникационной деятельности
 19. Планирование процессов управления персоналом.
 20. Осуществление / надзор за хозяйственной деятельностью
 21. Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности.
 22. Получение и оценка предложений по улучшению бизнес-процессов.
 23. Проведение мероприятий по обеспечению непрерывности бизнеса
 24. Осуществление логистической деятельности.
 25. Выполнение процессов покупки товаров / услуг.
 26. Оформление товаров / Услуги послепродажного обслуживания.
 27. Выполнение процессов продажи товаров / услуг
 28. Производство товаров / услуг и процессы эксплуатации.
 29. Выполнение процессов управления взаимоотношениями с клиентами.
 30. Проведение мероприятий для клиентов, удовлетворенность гостей, качество обслуживания.
 31. Организация и организация мероприятий
 32. Проведение маркетинговых аналитических исследований.
 33. Выполнение процессов оценки эффективности.
 34. Осуществление процессов рекламы / кампании / продвижения
 35. Выполнение процессов управления рисками.
 36. Осуществление депозитарно-архивной деятельности.
 37. Социальная ответственность и деятельность гражданского общества
 38. Выполнение контрактных процессов, выполнение условий продукта и услуги и выполнение взятых на себя обязательств полностью и правильно
 39. Осуществление спонсорской деятельности.
 40. Проведение мероприятий по стратегическому планированию.
 41. Отслеживание запросов / жалоб
 42. Обеспечение сохранности движимых товаров и ресурсов.
 43. Выполнение процессов управления цепочкой поставок.
 44. Выполнение политики оплаты труда.
 45. Осуществление маркетингового процесса продуктов / услуг.
 46. Обеспечение безопасности операций контроллера данных.
 47. Порядок работы и разрешения на проживание иностранного персонала.

48. Осуществление инвестиционных процессов.
49. Проведение мероприятий по развитию талантов / карьеры.
50. Предоставление информации уполномоченным лицам, учреждениям и организациям
51. Осуществление управленческой деятельности.
52. Создание и отслеживание записей посетителей
53. Совершение сделок по безопасному размещению, бронированию, продаже в праздничные дни,
54. Использование в опросах, маркетинге и рекламе для публикации в социальных сетях и других средствах массовой информации,
55. Обеспечение общественной безопасности клиентов, сотрудников и соответствующих третьих лиц на рабочем месте,
56. Применение методов первого вмешательства, диагностики и лечения при проблемах со здоровьем.
57. Осуществление управления и деятельности предприятия и рабочего места в соответствии с законодательством, политиками и процедурами компании,
58. Планирование и проведение особых дневных мероприятий и мероприятий, таких как празднование, вечеринка, день рождения, брак, свадьба, помолвка и годовщина.

5- Ваши права как владельца персональных данных

В рамках закона владелец данных, т.е. заинтересованное лицо имеет следующее лицо

- a) Узнавать, обрабатываются ли личные данные,
- b) Запрашивать информацию, если личные данные были обработаны,
- c) Узнавать о цели обработки персональных данных и о том, используются ли они надлежащим образом для своих целей,
- d) Знать третьих лиц, которым персональные данные передаются внутри страны или за границу,
- e) Требовать исправления личных данных в случае неполной или неправильной обработки,
- f) Требовать удаления или уничтожения персональных данных в рамках условий, предусмотренных статьей 7 закона по охране и обработке персональных данных
- g) Запросить уведомление о персональных данных, которые обрабатываются неправильно и требуют исправления, а также о персональных данных, которые требуется уничтожить, для уведомления третьих лиц,
- h) Возражать против возникновения результата против самого человека, анализируя обработанные данные исключительно с помощью автоматизированных систем,
- i) Требовать возмещения ущерба в случае ущерба из-за незаконной обработки персональных данных,

Как владелец персональных данных, вы должны сначала обратиться к специалисту по персональным данным, используя следующие каналы связи, чтобы воспользоваться их правом подачи жалоб. Не завершив эти процедуры нельзя подавать жалобы в Правления комитета по обработке и безопасности персональных данных. Наша компания как оператор данных ответит на ваш запрос в кратчайшие сроки и самое позднее в течение 30 дней, в зависимости от характера запроса.

Если ваше заявление отклонено, или ответ недостаточен, или ваше заявление не получено вовремя, вы можете воспользоваться правом подать жалобу в Совет KVK или обратиться непосредственно к средствам судебной защиты.

Адрес и контактная информация:

(DREAM WORLD) OPTİMAL TURİZM KUY. TAŞ.İNŞ.DERİ VE TEKS. SAN. LTD.ŞTİ

6- Срок хранения ваших личных данных

Ваши личные данные, которые необходимо обрабатывать с помощью вышеупомянутых методов и в соответствии с указанными целями, хранятся в течение периода, указанного в реестре данных, с учетом тайм-аута и периодов ограничения прав, указанных в законе.

В случае, если причины, требующие обработки ваших данных, исчезнут или периоды, необходимые для обработки ваших данных в соответствии с законодательством, истекли, наша компания будет удалена, уничтожена или анонимизирована с использованием любого из методов удаления не позднее, чем в течение шести месяцев или в течение тридцати дней по вашему запросу.

Удаление ваших личных данных - это процесс того, чтобы сделать их недоступными и недоступными для соответствующих пользователей.

Уничтожение ваших личных данных - это процесс, в результате которого личные данные становятся недоступными, невозможными для восстановления и повторно используемыми.

Анонимизация ваших личных данных делает данные не связанными с идентифицированным или идентифицируемым физическим лицом, даже с использованием соответствующих методов.

Записываются транзакции, касающиеся удаления, уничтожения и анонимности ваших личных данных. Эти протоколы хранятся в течение 5 лет в соответствии с требованиями общественности.

Оператор по обработке данных

ИМЯ/НАИМЕНОВАНИЕ : OPTİMAL TURİZM KUY.TAŞ.İNŞ.DERİ VE TEKS. SAN. LTD.ŞTİ

АДРЕС : EVRENSEKİ MH. SAHİL CD. NO:30 MANAVGAT ANTALYA

ОСНОВНОЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР : 0644031073500025

НАЛОГОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ/ИНН : MANAVGAT 6440310735